

Die **Berliner Stadtmission** ist ein christliches Werk, das sich seit 1877 in vielfältiger Weise für das Wohl von Menschen in Berlin und Umgebung engagiert.

Die Stabsstelle **Ehrenamt** fördert das ehrenamtliche Engagement im Werk. Ein neues Projekt hat zum Ziel, geflüchteten Menschen den Zugang zum Arbeitsmarkt zu erleichtern, die die Voraussetzungen für den Zugang noch nicht erfüllen. Es beinhaltet zeitlich begrenzte ehrenamtliche Tätigkeiten in einem arbeitsmarktähnlichen Umfeld, die entsprechende Vorbereitung/Begleitung durch eine/n ehrenamtlichen Mentor/in und den Aufbau von Netzwerken von Akteur/innen des Arbeitsmarktes.

Für dieses Projekt „Ehrenamt für Flüchtlinge als arbeitsmarktintegrative Maßnahme“ suchen wir möglichst ab sofort eine/n

Projektkoordinator/in

in Vollzeitbeschäftigung (39 h/Woche), befristet auf 3 Jahre

Ihre Aufgaben:

- Aufbau eines Netzwerkes zu Akteur/innen des Arbeitsmarktes (IHK, Jobcenter etc.), gemeinnützigen Trägern, Bundesfreiwilligendienst und Akteur/innen der Flüchtlingshilfe
- Gewinnung, Auswahl und fachliche Begleitung der Beteiligten am Projekt (Einzelgespräche, Gespräche mit den Tandems Mentor/in – Mentee und Sprachmittler/innen, Organisation von Qualifizierungsangeboten, Unterstützung bei der Bearbeitung von Konflikten)
- Öffentlichkeitsarbeit für das Projekt
- Auswertung des Projektes
- Budgetverwaltung
- Berichtswesen für das Projekt, Kommunikation mit dem Mittelgeber

Ihr Profil:

- ein abgeschlossenes Studium sowie mehrjährige Berufserfahrung
- Erfahrung im Bereich Ehrenamtskoordination und Flüchtlingshilfe
- Kulturelle Sensibilität und gute Englischkenntnisse
- selbständige und engagierte Arbeitsweise, Organisationsgeschick
- möglichst sehr gute Kenntnisse der Programme des MS-Office-Paketes
- die Bereitschaft, bei Bedarf auch an Abenden und am Wochenende zu arbeiten
- Zugehörigkeit zu einer christlichen Kirche im ACK

Wir bieten:

- eine sinnstiftende, interessante Aufgabe mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten
- Arbeit in einem motivierten, tollen Team
- eine Vergütung nach dem TV EKBO und zusätzliche Altersvorsorge
- einen Arbeitsplatz in der Nähe des Berliner Hauptbahnhofes

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Weitere Auskünfte zur Stelle erteilen Ihnen gern: Henriette v. Wulffen und Carolin Reifenberg, Stabsstelle Ehrenamt, 030-690333-585/436, wulffen@berliner-stadtmission.de

Ihre Bewerbung richten Sie bitte, bevorzugt per Mail (nur pdf-Anlagen), bis zum 08.07.2016 an:

Verein für Berliner Stadtmission
Leiter der Abteilung Personal: Herrn Uwe Kathmann
Lehrter Straße 68, 10557 Berlin
E-Mail: personal@berliner-stadtmission.de
www.berliner-stadtmission.de